

Научный сотрудник, кандидат наук

ОРГАНИЗАЦИЯ	Института языка, литературы и истории – обособленное подразделение Федерального государственного бюджетного учреждения науки Федерального исследовательского центра «Коми научный центр Уральского отделения Российской академии наук»
НАЧАЛО ПРИЕМА ЗАЯВОК	17.03.2023
ДАТА ОКОНЧАНИЯ ПРИЕМА ЗАЯВОК ДЛЯ УЧАСТИЯ В КОНКУРСЕ	13.04.2023
МЕСТО И ДАТА ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА	167982, Республика Коми, г. Сыктывкар, ул. Коммунистическая, д. 26, ИЯЛИ ФИЦ Коми НЦ УрО РАН 14.00 ч., 03.05.2023
ДОЛЖНОСТЬ	Научный сотрудник сектора этнографии отдела истории и этнографии.
ОТРАСЛЬ НАУКИ	Исторические науки
ТЕМАТИКА ИССЛЕДОВАНИЙ	Теория этничности, история региональной этнографической науки, проблема трансляции и трансформации исторической памяти, этнокультурные и политические представления современной молодежи Республики Коми.
ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	Проведение исследований
УСЛОВИЯ ТРУДОВОГО ДОГОВОРА (ТРУДОВЫЕ ФУНКЦИИ)	<p>Проводит научные исследования и разработки по отдельным разделам (этапам, заданиям) темы в качестве ответственного исполнителя или совместно с научным руководителем, осуществляет сложные эксперименты и наблюдения. Собирает, обрабатывает, анализирует и обобщает научно-техническую информацию, передовой отечественный и зарубежный опыт, результаты экспериментов и наблюдений. Участвует в составлении планов и методических программ исследований и разработок, практических рекомендаций по использованию их результатов. Составляет отчеты (разделы отчета) по теме или ее разделу (этапу, заданию). Участвует во внедрении результатов исследований и разработок.</p> <p>Должен знать: цели и задачи проводимых исследований и разработок, отечественную и зарубежную информацию по этим исследованиям и разработкам; современные методы и средства планирования и организации исследований и разработок, проведения экспериментов и наблюдений, обобщения и обработки информации, в том числе с применением электронно-вычислительной техники; основы трудового законодательства и организации труда; правила и нормы охраны труда.</p>
ТРУДОВАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	<p>Выполнение отдельных заданий в рамках решения исследовательских задач под руководством более квалифицированного работника:</p> <p>– Сбор и обработка научной и (или) научно-</p>

	<p>технической информации, необходимой для решения исследовательских задач;</p> <ul style="list-style-type: none"> – Проведение исследований, экспериментов, наблюдений, измерений под руководством более квалифицированного работника; – Формулирование выводов по итогам проведенных исследований, экспериментов, наблюдений, измерений. <p>Представление научных (научно-технических) результатов профессиональному сообществу:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Информирование научной общественности о результатах проведенных исследований, экспериментов, наблюдений, измерений путем публикаций в рецензируемых научных изданиях; – Информирование научной общественности о результатах проведенных исследований, экспериментов, наблюдений, измерений на научных (научно-практических) мероприятиях. <p>Выполняет иные трудовые функции, определенные локальными актами, Положением об отделе и не противоречащие виду профессиональной деятельности, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> – ежегодно согласно индивидуальному плану научных работ и в соответствии с государственным заданием учреждения (обособленного подразделения) осуществлять публикацию результатов своей научной деятельности; – соответствовать и выполнять требования определенные Квалификационной характеристикой по должностям научных работников Центра; – публиковать в открытой печати результаты научных исследований только после проведения экспертизы на отсутствие сведений, содержащих государственную тайну, а также иную информацию ограниченного доступа.
КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ	<p>Участие в международных и всероссийских совещаниях (конференциях).</p> <p>Опыт научно-организационной и научно-педагогической работы в качестве ответственного исполнителя по темам государственного задания.</p>
ТРЕБОВАНИЯ К КАНДИДАТУ	<p><i>Требования к квалификации</i></p> <p>Высшее профессиональное образование и опыт работы по специальности не менее 5 лет, наличие авторских свидетельств на изобретения или научных трудов.</p> <p>Приоритетность отдается кандидатам наук в рамках обозначенной трудовой деятельности (исторических).</p> <p>Наличие публикаций, участие в числе авторов докладов в научных совещаниях, семинарах, молодёжных конференциях российского или институтского масштаба. При наличии ученой степени – без предъявления требований к стажу работы.</p>
СРОК ТРУДОВОГО	Срочный трудовой договор по соглашению сторон

ДОГОВОРА	сроком до 5 лет
ДОЛЖНОСТНОЙ ОКЛАД	30160,00 руб. (оклад за 1,0 ставку) (без учета районного коэффициента, процентной ставки за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, доплат за работу во вредных условиях труда при их наличии).
СТАВКА	0,2 ставки
СТИМУЛИРУЮЩИЕ ВЫПЛАТЫ, СОЦИАЛЬНЫЕ ГАРАНТИИ	Предусмотрены в соответствии с Положением об оплате труда Института языка, литературы и истории Коми научного центра Уральского отделения Российской академии наук
СОЦИАЛЬНЫЙ ПАКЕТ: отдых	Ежегодный основной и дополнительный оплачиваемый отпуск за работу в местности, приравненной к районам Крайнего Севера. Компенсация проезда к месту отдыха.
медицинское обслуживание и страхование от несчастных случаев на производстве	Обязательное медицинское страхование
КОНТАКТНАЯ ИНФОРМАЦИЯ: ФАМИЛИЯ, ИМЯ, ОТЧЕСТВО	Мухаметзянова Лидия Рафиковна
Е-MAIL	Lida@mail.illhkomisc.ru
ТЕЛЕФОН	(8212) 24-35-33
ДОПОЛНИТЕЛЬНО	<p>Для участие в конкурсе претенденты представляют следующие документы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. личное заявление; 2. личный листок по учету кадров с фотографией; 3. автобиография; 4. копии документов о высшем профессиональном образовании; 5. копии документов о присуждении ученой степени, присвоении ученого звания (при наличии); 6. сведения о научной (научно-организационной работе) за последние пять лет, предшествующих дате проведения конкурса. Сведения должны содержать: <ol style="list-style-type: none"> 6.1. Список научных трудов по разделам: <ol style="list-style-type: none"> 1) публикации в рецензируемых журналах; 2) монографии и главы в монографиях; 3) статьи в научных сборниках и периодических научных изданиях; 4) публикации в материалах научных мероприятий; 5) патенты (прилагаются ксерокопии); 6) публикации в зарегистрированных научных электронных изданиях; 7) препринты; 8) научно-популярные книги и статьи; 9) другие публикации по вопросам профессиональной деятельности. <p>Список научных трудов подписывается автором,</p>

заверяется ученым секретарем, ставится дата и печать.

6.2. Список грантов, научных контрактов и договоров, в выполнении которых участвовал претендент, с указанием его конкретной роли.

6.3. Список научных мероприятий, включающий сведения о личном участии претендента в научных мероприятиях (съезды, конференции, симпозиумы и иные научные мероприятия) с указанием статуса доклада (приглашенный, пленарный, секционный, стендовый) и уровня мероприятия (международное, всероссийское, региональное).

6.4. Сведения об участии претендента в подготовке и проведении научных мероприятий.

6.5. Сведения о педагогической деятельности претендента (чтение курсов лекций, проведение семинаров, научное руководство аспирантами и другие виды педагогической деятельности).

6.6. Сведения о премиях и наградах за научную и педагогическую деятельность.

7. Согласие на передачу и обработку персональных данных в связи с участием в конкурсе.

Документы необходимо занести по адресу: 167982, Республика Коми, г. Сыктывкар, ул. Коммунистическая, д. 26, ИЯЛИ ФИЦ Коми НЦ УрО РАН, отдел кадров. Справки по телефону: (8212) 24-35-33 (отдел кадров)